

گامهای فلوچارت مراحل انجام کار واگذاری اراضی بر اساس لایحه قانونی واگذاری و احیاء اراضی (شورای هیئت هفت نفره)

- 1 - مدیریت جهاد کشاورزی شهرستان فهرست متقاضیان واجد شرایط واگذاری اراضی را تهیه مینماید .
- 2 - مدیریت جهاد کشاورزی شهرستان در خواستها را از حیث واجد شرایط بودن افراد بررسی مینماید .
- 1-2 : مدیریت جهاد کشاورزی در صورت موجود نبودن اراضی برای واگذاری نتیجه را به متقاضی اعلام مینماید .
- 3- مدیریت جهاد کشاورزی مدارک و مستندات افراد واجد شرایط را اخذ می نماید و به مدیریت امور اراضی ارائه مینماید .
- 4 - مدیریت امور اراضی پرونده را بررسی و آن را به هیئت هفت نفره ارائه می نماید .
- 1-4 : در صورت داشتن قصص ، پرونده به مدیریت جهاد کشاورزی و سپس به متقاضی جهت رفع نقص ارائه میگردد .
- 5- در صورت عدم قصص پس از بررسی پرونده ، شورای هیئت هفت نفره موافقت یا عدم موافقت خود را با واگذاری اراضی اعلام می نماید .
- 1-5 : در صورتیکه شورای هیئت هفت نفره با واگذاری اراضی مخالفت نماید ، پرونده را به مدیریت جهاد کشاورزی ارسال تا به متقاضی ابلاغ گردد .
- 6- در صورتیکه شورای هیئت هفت نفره با واگذاری اراضی موافقت نماید ، مصوبه توسط دبیر شورا به مدیریت امور اراضی ابلاغ گردد .
- 7- مدیریت امور اراضی موضوع را جهت تنظیم قرارداد اجاره به دفتر خانه عامل اعلام و رونوشت آن را به مدیریت جهاد کشاورزی شهرستان جهت اطلاع متقاضی ارسال مینماید .
- 8- دفتر خانه عامل قرارداد اجاره را تنظیم می کند .
- 9- قرارداد اجاره توسط مدیر امور اراضی و متقاضی امضاء می گردد .
- 10 - تحویل و تحول اراضی به متقاضی توسط مدیریت جهاد کشاورزی انجام میگردد .
- 11- مستأجر عملیات احیاء اراضی را شروع می نماید .
- 12- مدیریت امور اراضی بر احیاء اراضی در طول مدت قرارداد نظارت می نماید .
- 13- تمدید قرارداد اجاره یا درخواست انتقال قطعی توسط مستأجر به مدیریت امور اراضی اعلام می گردد .
- 14- احیاء اراضی توسط مدیریت امور اراضی بررسی می گردد .
- 1-14 : در صورت اتمام مدت قرارداد یا عدم اجرای تعهدات توسط متقاضی قرارداد فسخ گردیده و خلع ید صورت میگیرد .
- 2-14 : در صورت تشخیص عداللزوم ، قرارداد تمدید می گردد .
- 15- در صورت احیاء کامل اراضی توسط مدیریت امور اراضی قیمت منطقه ای استعلام و پرونده تکمیل و گزارش تهیه میگردد .
- 16- موافقت رییس سازمان جهاد کشاورزی استان خود اخذ میگردد .
- 17- موافقت رییس سازمان جهاد کشاورزی استان به متقاضی اعلام گردیده تا متقاضی نسبت به واریز وجه بقاء اراضی اقدام نماید .
- 1-17 : در صورت عدم واریز بقاء اراضی مراتب جهت تعیین تکلیف اراضی به متقاضی اعلام می گردد .
- 18- در صورت واریز بقاء اراضی توسط متقاضی مراتب جهت تنظیم سند به دفتر خانه ابلاغ می گردد و رونوشت آن را به مدیریت جهاد کشاورزی شهرستان جهت اطلاع متقاضی ارسال می گردد .
- 19- سند انتقالی توسط دفتر خانه عامل تنظیم و توسط رییس سازمان جهاد کشاورزی و متقاضی امضاء می گردد .
- 20- سند انتقالی به متقاضی تحویل می گردد و کار خاتمه می یابد .